

Рассмотрено
Протокол заседания
Педагогического совета
Протокол №3 от 24.03.2025 г.

Утверждаю  МКОУ СОШ
Директор:  Н.И. Костина

Приказ №17-1 от 28.03.2025 г.

Программа антирисковых мер

**«Несформированность внутришкольной системы
профессионального развития педагогов»**

с. Просянка

Антирисковая программа «Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов» нацелена на создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в МКОУ СОШ №14 с. Просянка.

Цель: создать к декабрю 2025 года систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в МКОУ СОШ №14с. Просянка за счет повышения педагогического и профессионального мастерства и овладения современными профессиональными компетенциями.

Задачи:

- 1) Обеспечить диагностику профессиональных дефицитов педагогических кадров и управленческой команды ОО.
- 2) Совершенствовать систему кадрового обеспечения, обеспечивающую повышение уровня компетентности педагогического коллектива.
- 3) Создать условия для повышения профессиональной (предметной и методической) компетентности педагогических кадров посредством внедрения инновационных форм и технологий работы педагогов.

Целевые показатели.

- 1) Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или переподготовку по программам дополнительного профессионального образования от общего числа педагогических работников ОО за 3 года (100%);
- 2) Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию (не менее 60%);
- 3) Доля педагогов, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития (не менее 70%);
- 4) Доля педагогов, вовлеченных в инновационную деятельность (не менее 30 %);
- 5) Количество учебных занятий, посещенных в рамках административного контроля (не менее 20 уроков);
- 6) Количество открытых уроков, проведенных учителями образовательной организации (не менее 16 уроков).

Сроки реализации программы.

Первый этап (март 2025 года) - подготовительный.

Разработка и утверждение программы антирисковых мер.

Второй этап (апрель– ноябрь 2025 года) - экспериментально-внедренческий.

Реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

Третий этап (декабрь 2025 г) - этап итогового контроля.

Подведение итогов реализации Программы.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач.

1. Анализ профессиональных дефицитов и план по их устранению.
2. Участие в курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовке, краткосрочном повышении квалификации (вебинары, семинары, конференции) по профилю выявленных профессиональных дефицитов и развития педагогов в области современных образовательных технологий.
3. Формирование внутрикорпоративного пространства с целью транслирования и обмена педагогического опыта (заседания ШМО, методического совета, педагогического совета, проведение школьных семинаров и практикумов, мастер-классов, открытых уроков, взаимопосещение уроков и др.)

Ожидаемые конечные результаты реализации программы.

- 1) 70% педагогов, имеют индивидуальный план развития, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности;
- 2) 30 % педагогов, демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом;
- 3) 20 учебных занятий посещено в рамках административного контроля;
- 4) 16 открытых уроков проведено учителями образовательной организации;
- 5) 100% учителей прошли курсы повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования от общего числа педагогических работников ОО за 3 года.

Исполнители.

Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, учителя-предметники.

Ответственный за достижение целевых показателей.

Педагогический совет.

Дорожная карта реализации программы

Задача мероприятия	Название мероприятия	Срок реализации	Показатели реализации мероприятия	Ответственные
Выявить дефициты методической компетентности педагогов	1. Составление анкеты для проведения диагностики дефицитов методической компетентности	05.05.2025г.	Ссылка на прохождение анкеты	Директор
	2. Проведение диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	20.05.2025 г.	Протоколы проведения диагностики	Директор, заместитель директора по УВР
	3. Составление анализа диагностики с рекомендациями	06.06. 2025 г.	Анализ диагностики	Директор, заместитель директора по УВР
Совершенствовать систему кадрового обеспечения, обеспечивающую повышение уровня компетентности педагогического коллектива.	1. Разработка индивидуальных планов развития педагогов.	25.08. 2025 г.	Индивидуальные планы развития	Заместитель директора по УВР, педагоги
	2. Проведение совещаний методических объединений с целью обсуждения реализации индивидуальных планов развития педагогов	29.08. 2025 г.	План проведения совещаний	Заместитель директора по УВР
	3. Организация «открытых» уроков	с 01.09.2025 г - 20.12.2025	Приказ об организации «открытых» уроков на 1 полугодие 2025/2026 учебного года	Заместитель директора по УВР
	4. Организация взаимопосещения уроков	с 01.09.2025 г. - 20.12.2025г.	Циклограмма взаимопосещения уроков на 1 полугодие 2025/2026 учебного года	Руководители методических объединений
	5. Проведение педагогических советов с целью транслирования наиболее эффективного опыта	Декабрь 2025	Протоколы педагогических советов	Секретарь педагогического совета
Создать условия для внедрения инновационных форм и технологий работы педагогов	1. Участие в курсах повышения квалификации по программам «Молодой педагог: векторы профессионального становления и развития», «Цифровая образовательная среда»,	Апрель-декабрь 2025 г	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР

	и другие			
	3. Методическая помощь учителям, аттестующимся на первую и высшую квалификационные категории	Август-сентябрь 2025 г.	Приказы, выписки из протоколов	Директор, заместитель директора по УВР, педагоги