

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
от 27.12.2021 г.  
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МКОУ СОШ №14

/ Костина Н.И. /

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Педагогические советы являются высшим, постоянно действующим педагогическим органом коллегиального управления школой.
- 1.2. Членами педагогического совета являются все педагогические работники школы: учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, работники медико-психолого-педагогических служб, библиотекарь, администрация школы.
- 1.3. Решения педагогического совета выполняются всеми педагогами и учащимися школы, для родителей носят рекомендательный характер.

### 2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДСОВЕТА

- 2.1. Реализация государственной общеобразовательной политики в школе.
- 2.2. Решение актуальных педагогических вопросов по содержанию, организации и результатам учебно-воспитательного процесса в соответствии со своей компетенцией.
- 2.3. Совершенствование образовательной деятельности школы.
- 2.4. Выработка концептуальных подходов к разработке и реализации программы развития школы.
- 2.5. Способствовать внедрению в практику школы достижений современной науки и передового педагогического опыта.

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

Педагогический совет правомочен решать все вопросы содержания и организации образовательного процесса, в частности.

- 3.1. Педагогический совет обсуждает теоретические и практические проблемы содержания и организации образовательного процесса, оценивает его результативность, вырабатывает общие подходы к организации образовательной деятельности и утверждает концепцию развития школы.
- 3.2. Педагогический совет подводит итоги деятельности школы (в целом или по отдельным направлениям работы) за какой-либо конкретный период, обсуждает и утверждает планы образовательной деятельности школы.
- 3.3. Педагогический совет решает вопросы методики (технологии) воспитания и обучения учащихся, повышения профессионального мастерства педагогов школы, оценивает и распространяет лучший опыт педагогов школы.
- 3.4. В соответствии с действующими нормативными актами в системе образования и Уставом школы педагогический совет рассматривает и решает вопросы:
  - успеваемости;
  - ликвидации академической задолженности (в особых случаях);
  - промежуточной и итоговой аттестации;
  - перевода учащихся в следующий класс или оставления на повторный курс обучения;
  - перевода учащихся из лицейских классов, классов повышенного уровня обучения, профильных классов в общеобразовательные по итогам текущей аттестации в конце четверти (триместра) или промежуточной аттестации в конце учебного года.

- обучения учащихся в опережающем режиме, по разноуровневым и индивидуальным программам или в режиме домашнего обучения;
- аттестации получающих образование в заочной или очно-заочной форме (экстернат, самообразование по всем или некоторым предметам или курсам, семейное образование);
- перевода и выпуска учащихся, их поощрения за результаты учебы, активную общественную работу и личные достижения;
- о завершении основного общего и среднего (полного) образования, о выдаче документов об образовании и награждении выпускников;
- дисциплины учащихся, применения мер дисциплинарного воздействия, отчисления (Закон РФ «Об образовании»);
- другие вопросы образовательного процесса.

### 3.5. Педагогический совет может:

- заслушивать отчеты (информации) педагогических работников школы по вопросам осуществления и результативности учебно-воспитательного процесса, а также их педагогической деятельности;
- рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению;
- требовать от администрации школы представления информации по интересующим его вопросам;
- вносить предложения администрации по улучшению жизнедеятельности школы;
- адресовать родителям благодарственные письма за хорошее воспитание учащихся;
- требовать от членов педсовета (включая администрацию школы) выполнения ранее принятых решений.

## 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Педсовет проводится не реже трех раз в течение учебного года, как правило – один раз в четверти.

4.2. Тематика педсовета учитывает актуальные и перспективные проблемы и противоречия педагогического процесса и определяется при утверждении годового плана работы школы.

4.3. Для подготовки каждого педсовета создаются рабочие (творческие) группы, возглавляемые представителем администрации школы.

4.4. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.5. Работой педсовета руководит его председатель (директор школы).

4.6. Председатель может поручить ведение тех или иных содержательных и (или) организационных вопросов педагогического совета своим заместителям или компетентным специалистам.

4.7. В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители взаимодействующих со школой организаций и учреждений, родители обучающихся и другие лица. Их приглашение определяется Председателем педсовета. Приглашенные на заседание педагогического совета лица пользуются правом совещательного голоса.

48. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов (более 50%) от числа присутствующих

4.9. Председатель педагогического совета организует оперативное доведение решений педсовета до исполнителей и заинтересованных лиц и работу по своевременной реакции решений.

4.10. Педсовет из своего состава избирает секретаря сроком на учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах

4.11. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. О результатах этой работы члены педсовета информируются на последующих заседаниях.

4.12. При педагогическом совете создаются и действуют методические объединения, психолого-педагогические семинары, педагогические консилиумы, проблемные и творческие группы, другие профессиональные объединения, решающие разнообразные научно-методические и организационно-педагогические задачи.